



ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL SESIÓN EXTRAORDINARIA DO 27 DE ABRIL DE 2017

ASISTENTES:

Alcalde- Presidente:

D. José Luis Oujo Pouso.

Concelleiros:

D^a. María José Maneiro Quintáns.

D. José Manuel Deán Pouso.

D. Antonio Romero Ribeiro.

Secretario:

D. José Manuel González García.

Na Alcaldía- Presidencia da **Casa do Concello** de Porto do Son, sendo as **10:40 horas** do día **27 de abril de 2017**, reúnese a Xunta de Goberno Local en **sesión extraordinaria**, baixo a presidencia do Alcalde-Presidente, D. José Luis Oujo Pouso, coa asistencia dos Sres. concelleiros que se relacionan á marxe.

A Xunta de Goberno Local está asistida polo secretario da Corporación, D. José Manuel González García, que dá fe do acto.

Unha vez comprobada polo secretario a válida constitución da Xunta de Goberno Local, posto que asisten a maioría absoluta dos seus integrantes, o Sr. Alcalde- Presidente abre a sesión.

De seguido, a Xunta de Goberno Local procede á deliberación e votación dos asuntos incluídos na **ORDE DO DÍA**, e que se relacionan a continuación:

1.- APROBACIÓN DE ACTAS.

1.1.- Actas do 23 e 30 de marzo de 2017.

2.- LICENZAS URBANÍSTICAS E DE ACTIVIDADE.

2.1.-. Licenza de obra. Expediente 82/2016

2.2.- Comunicacions previas. Expediente 272/2016

3.- REPOSICIÓN DA LEGALIDADE URBANÍSTICA.

3.1.- Inicio de procedemento de reposición da legalidade urbanística.

4.- SERVIZOS

4.1.- Transmisión de licenza de taxi. Licenza nº 6

5.- XESTIÓN PATRIMONIAL.

5.1.- Requirimento para o cese da posesión sobre unha parcela de titularidade municipal.

6.- ASISTENCIA PERMANENTE AO ALCALDE NO EXERCICIO DAS SÚAS ATRIBUCIÓNS.



1. APROBACIÓN DE ACTAS.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, **APROBA** as actas correspondentes a sesión extraordinaria do 23 e a sesión ordinaria do 30 de marzo de 2017.

2. LICENZAS URBANÍSTICAS E DE ACTIVIDADE.

A Xunta de Goberno Local, órgano competente para a adopción deste acordo de conformidade coa delegación de competencias efectuada mediante o decreto núm. 406/2015, do 18 de xuño, imponlle ás **licenzas e ás comunicacións previas urbanísticas**, as seguintes **condicións xerais**, de obrigado cumprimento:

1/ As licenzas outórgase **sen prexuízo de terceiros**, deixando a **salvo o dereito de propiedade** e doutras autorizacións administrativas, sen que se poida invocar a licenza para excluír ou dirimir a responsabilidade civil ou penal na que incorreran os beneficiarios no exercicio das súas actividades.

2/ No caso de ser imprescindible a **ocupación da vía pública**, debe obterse a preceptiva licenza municipal de ocupación de vía pública e, unha vez rematada a obra, deberán repoñerse os desperfectos que se causaran á vía.

3/ Faise advertencia expresa que na execución das obras deberán adoptarse as **medidas que en materia de seguridade e saúde no traballo** veñan esixidas pola normativa na materia en vigor, especialmente no Real Decreto 1627/1997, de 14 de marzo.

4/ **Finalizadas as obras** debe comunicarse ao concello esta circunstancia a fin de efectuar as comprobacións pertinentes, así como a **liquidación definitiva de tributos** e outorgamento das licenzas que procedan.

5/ **Prazo de execución**: a obra debe iniciarse no prazo máximo de 6 meses dende a notificación do outorgamento da licenza e deberá estar rematada no prazo máximo de 3 anos, a contar dende esa mesma data, non sendo posible interromper as obras por tempo superior a 6 meses.

No caso de tratarse de obras menores, o prazo non poderá exceder de 3 meses para o inicio e de 12 meses para o remate, non podendo interromperse por tempo superior a 6 meses.

6/ As obras deben realizarse coas debidas condicións de **seguridade e solidez**.

7/ En caso de perda de vixencia das **autorizacións sectoriais pertinentes** deberán renovarse non sendo posible a continuación das obras sen cumprir este trámite.

8/ Nas obras que se **executasen con inobservancia das condicións da licenza ou comunicación** serán sancionadas por **infracción urbanística** as persoas físicas ou xurídicas responsables delas en calidade de promotor das obras, propietario dos terreos ou empresario das obras, así como os técnicos redactores do proxecto e directores das obras. Neste sentido, todo técnico, polo só feito de asinar unha solicitude de licenza de obra, declara coñecer as condicións que se esixen e a normativa urbanística aplicable ao Concello de Porto do Son, aceptando as responsabilidades que se deriven da súa aplicación.

Os arquitectos directores das obras son responsables mancomunadamente cos propietarios, das infraccións das normas urbanísticas sempre que ao advertir calquera circunstancia pola que se aparten das condicións en que se concedan as licenzas, non o comuniquen por escrito ao Concello.



9/ Será requisito indispensable en tódalas obras dispor ao pé da obra de **copia da licenza ou comunicación previa**, e **nas obras maiores do cartel indicador** no que se faga constar o nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construción, número de plantas autorizadas, prazo de execución das obras, data de outorgamento da licenza e o número de expediente.

10/ De ser oportuno, recórdase ao solicitante que antes do comezo das obras deberá solicitar ao Concello a **acta de comprobación de aliñacións**.

11/ No caso de obra maior, finalizadas as obras deberá solicitar a oportuna **licenza de primeira ocupación**, de conformidade co sinalado na Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

12/ Debe darse cumprimento ao Decreto 105/2008, de 1 de febreiro, polo que se regula a **produción e xestión dos residuos de construción e demolición**. O artigo 4, relativo ás Obrigas do produtor de residuos de construción e demolición, apartado c, sinala: “*dispoñer da documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos na súas obras foron xestionados, no seu caso, na obra ou entregados a unha instalación de valorización ou de eliminación para o seu tratamento por xestor de residuos autorizado, nos termos recollidos neste Real Decreto, e, en particular, no estudo de xestión de residuos na obra o nas súas modificacións. A documentación correspondente a cada ano natural deberá manterse durante os cinco anos seguintes.*”

13/ Debe respectarse o establecido no artigo 91 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, isto é, as construcións e instalacións deberán adaptarse ao ambiente no que estivesen situadas, polo que:

- A tipoloxía das construcións e os materiais e cores empregados deberán favorecer a integración no entorno inmediato e na paisaxe.
- As construcións deberán presentar todos os seus paramentos exteriores e cubertas totalmente terminados.

2.1) **LICENZA DE OBRA. EXPEDIENTE 82/2016.**

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus asistentes, **adopta o seguinte ACORDO:**

“Visto que Caritas Diocesana Interparroquial de Santiago de Compostela solicitou en data 28/04/2016 (r.e 2530) licenza municipal para “**rehabilitación de pavillóns dun complexo xuvenil**” no lugar de Arnela, s/n parroquia de Baroña coa referencia catastral 001500100MH92H0001QJ, segundo o proxecto básico e de execución redactado pola oficina de arquitectos 2es+ (arquitectos Álvaro Marín Durán e Alfonso Castro Lorenzo) de data abril de 2016 (visado COAG 1602103.1 do 18/04/2016) e documentación complementaria redactada polos mesmos arquitectos con rexistro de entrada no concello núm. 54 de 4 de xaneiro de 2017, e a documentación con rexistro de entrada 3444 de data 31 de maio de 2016, e a documentación visada núm. 1602103.5 0 03/04/2017 e con rexistro de entrada no Concello 1991 de data 04/04/2017.

Vista a documentación que obra no expediente administrativo nº **82/2016** e, en particular, o informe dos servizos técnicos municipais de data 19/04/2017 e o informe de Secretaría de data 25/04/2017.

Considerando o establecido no art. 143 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia sobre o procedemento de outorgamento das licenzas urbanísticas.

ACORDA:



PRIMEIRO.- Conceder a Caritas Diocesana Interparroquial de Santiago de Compostela licenza municipal para “**rehabilitación de pavillóns dun complexo xuvenil**” no lugar de Arnela, s/n parroquia de Baroña coa referencia catastral 001500100MH92H0001QJ, segundo o proxecto básico e de execución redactado pola oficina de arquitectos 2es+ (arquitectos Álvaro Marín Durán e Alfonso Castro Lorenzo) de data abril de 2016 (visado COAG 1602103.1 do 18/04/2016) e documentación complementaria, condicionada en todo momento ao cumprimento das prescricións xerais das normas urbanísticas de aplicación e ás condicións que se detallan a continuación:

Obxecto da solicitude:

Preséntase o proxecto de rehabilitación de pavillóns de complexo xuvenil.

Obxecto do informe

Emítase o presente informe ao abeiro dos artigos 143.2 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia e 354.3 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro do Solo de Galicia.

O presente informe ten por único obxecto comprobar, dende o punto de vista técnico, a adecuación do acto pretendido ás previsións da lexislación e da ordenación territorial e urbanística de aplicación, así como ao planeamento vixente.

Respecto ao ordenamento específico de edificación e uso, unicamente se comprobarán aquelas normas nas que expresamente se requira o control municipal.

A Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, no seu artigo 143.3 dispón, “ unha vez presentado ante o concello, o proxecto adquire o carácter de documento público, e o seu autor responde da exactitude e veracidade dos datos técnicos consignados nel”.

Réxime de intervención municipal

Á vista da documentación presentada preténdese levar a cabo a rehabilitación de pavillóns de campamento xuvenil.

A actuación solicitada encaixa no apartado segundo do artigo 142 da LSG, dado que se trata dunha intervención total na edificación e produce unha variación na composición xeral exterior, polo que o réxime de intervención municipal é o de Licenza municipal.

Clasificación urbanística do solo

Segundo o plano nº Serie O-3, folia 17-I do PXOM, as edificacións nas que se pretende intervir están en solo clasificado como Solo de núcleo rural de tipo básico común de grao 2, calificado como equipamento.

A disposición transitoria primeira da LSG, que regula o réxime aplicable aos municipios con planeamento non adaptado. O apartado 1 refírese a planeamento aprobado definitivamente con anterioridade á entrada en vigor da LSG e adaptado á Lei 9/2002 (salvo mellor criterio no presente informe aplícase este apartado 1). No punto c) establece que: “*ao solo de núcleo e ás súas áreas de expansión, aplicaráselle integramente o disposto no planeamento respectivo, agás no que se refire ás edificacións tradicionais existentes, ás que será aplicable o previsto no artigo 40 desta lei.*”

Conclusión:



Por todo o anteriormente exposto, e recibido o ditamen da Comisión Técnica de Accesibilidade, e a documentación técnica que recolle a proposta da Comisión, na opinión da técnico que suscribe, infórmase favorablemente o proxecto presentado, en base ao exposto no presente informe, coas seguintes

Condicións particulares:

- As obras axustaranse ao proxecto presentado visado número 1602103,1 en data 18.04.2016, modificado pola documentación aportada con rexistro de entrada no concello número 54 de 4 de xaneiro de 2017, e a documentación con rexistro de entrada no concello número 3444 de data 31 de maio de 2016, e a documentación visada número 1602103,5 o 03.04.2017, entregado con rexistro de entrada no concello número 1991 en data 04.04.2017.
- No caso que durante a execución das obras prodúzanse danos na vía pública, esta repoñerase ao estado no que estaba antes do inicio das mesmas.
- As obras axustaranse a tódalas normativas técnicas, urbanísticas, de salubridade, seguridade e medioambientais de aplicación.
- Con carácter previo ao inicio das obras deberá achegar ao concello o nomeamento de dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde”.

SEGUNDO.- Ordenar ao solicitante o íntegro cumprimento das **cláusulas xerais** de aplicación a todas as licenzas de obra.

TERCEIRO.- Aprobar a liquidación tributaria do Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras e a liquidación tributaria definitiva da taxa de tramitación, imputando o recoñecemento do dereito aos conceptos orzamentarios correspondentes, relativa ao expediente arriba referenciado, que a continuación se indica:

Base imponible ICIO: orzamento	Tipo de gravame ICIO	Cota tributaria ICIO	Taxa de tramitación		PENDENTE PAGO
			Taxa pagada		
158.040,43 euros	2,7%	4.267,09 euros	Taxa pagada	401,31 €	4.655,98 euros
			Taxa definitiva	790,20 €	
			Liquidación	388,89 €	

CUARTO.- Unha vez finalizada a construción, instalación ou obra e tendo en conta o seu custe real e efectivo, o Concello, mediante a oportuna comprobación administrativa realizada polos servizos técnicos municipais, modificará no seu caso, a base imponible practicando a correspondente liquidación definitiva en relación ao Imposto de Construcións, Instalacións e Obras e esixindo ao suxeito pasivo ou reintegrándolle no seu caso, a cantidade que corresponda.

SEXTO.- Notificar a presente resolución ao interesado con expresión do réxime de recursos aplicables, así como prazo e forma en que debe ser satisfeita a débeda tributaria”.

2.2) COMUNICACIÓN PREVIAS DE OBRA.

2.2.1.- Expediente nº 272/2016.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus asistentes, **adopta o seguinte ACORDO:**



PRIMEIRO.- Tomar coñecemento e declarar completa a comunicación previa presentada por D. A** o 27/12/2016 (r.e. 8359) para realizar obras de “**reforma de ocós de fachada e illamento interior**” da vivenda situada no lugar de Telleira, 41, parroquia de Miñortos, coa referencia catastral 15072A00103468.

SEGUNDO.- Aprobar a liquidación tributaria do Imposto sobre construcións, instalacións e obras (ICIO), imputando o recoñecemento do dereito ao concepto orzamentario correspondente, e requirir o pago ao obrigado tributario:

Base imponible ICIO (Orzamento execución material)	Tipo de gravame ICIO	Cota tributaria ICIO
19.300,00 euros	2%	386,00 euros

TERCEIRO.- Unha vez finalizada a construción, instalación ou obra e tendo en conta o seu custe real e efectivo, o Concello, mediante a oportuna comprobación administrativa realizada polos servizos técnicos municipais, modificará no seu caso, a base imponible practicando a correspondente liquidación definitiva en relación ao Imposto de Construcións, Instalacións e Obras e esixindo ao suxeito pasivo ou reintegrándolle no seu caso, a cantidade que corresponda.

CUARTO.- Notificar a presente resolución ao interesado con expresión do réxime de recursos aplicables, así como prazo e forma en que debe ser satisfeita a débeda tributaria”.

3. REPOSICIÓN DA LEGALIDADE URBANÍSTICA.

3.1) INICIO DE PROCEDEMENTO DE REPOSICIÓN DA LEGALIDADE URBANÍSTICA.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus asistentes, **adopta o seguinte ACORDO:**

ANTECEDENTES

Primeiro.- O 14/10/2016 denunciouse a execución das obras de derruba dun muro na parcela con referencia catastral 15072A00402068000PF (agora coa referencia 15072A0021380000PD), situada na Agueira – Nebra sen dispor de licenza municipal.

Así mesmo, informábase de que o propietario da parcela citada tiña a intención de construír nela unha piscina, un salón e un baño.

Segundo.- A Policía Local emitiu informe en relación coas obras denunciadas o 19/10/2016 indicando, en relación coa parcela catastral 2068 do polígono 4 que “*púidose comprobar que nesta parcela había un muro de dous metros de longo, o cal separaba a parcela anterior das parcelas 023 e 024 (son dúas vivendas), o cal, ó parecer foi derribado fai máis dun mes. No seu lugar foi posta, parece que provisionalmente, unha malla metálica*”.

Consultado o Catastro, figuran como titulares da parcela 15072A0021380000PD D^a. D** e D. E**.



Terceiro.- O ámbito no que localiza a parcela na que se están executando as obras está clasificado polo Plan Xeral de Ordenación Municipal como “solo de núcleo rural” do tipo “común” e grao 2.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro.- Os feitos descritos supoñen o incumprimento do preceptuado no artigo 142 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia (LSG), que esixe a obtención de licenza urbanística municipal ou a presentación de comunicación previa para a realización dos actos de edificación e uso do solo e do subsolo.

Segundo.- O art. 152.1 LSG establece que *“cando se estivera realizando algún acto de uso do solo ou do subsolo sen o título habilitante esixible en cada caso ou sen axustarse ás condicións sinaladas no mesmo, a persoa titular da Alcaldía disporá a suspensión inmediata de ditos actos e procederá a iniciar o expediente de reposición da legalidade, comunicándollo ao interesado.”*

Pola súa parte, o art. 379 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia (RLSG) dispón que *“o acordo de iniciación deberá notificarse ás persoas interesadas, que disporán dun prazo de quince días hábiles para formular alegacións e presentar os documentos e xustificacións que estimen pertinentes”*.

Terceiro.- A Disposición Transitoria 1ª LSG, no seu apdo. 1 c), establece que ao solo clasificado como *“núcleo rural”* polo planeamento aprobado definitivamente antes da entrada en vigor da LSG e adaptado á Lei 9/2002, do 30 de decembro, como é o caso do Concello de Porto do Son, *“aplicaráselle integramente o disposto no planeamento respectivo, agás no que se refire ás edificacións tradicionais existentes, ás cales será de aplicación o previsto no art. 40 da presente lei”*.

Visto canto antecede, **RESOLVE:**

PRIMEIRO.- Iniciar un procedemento de reposición da legalidade urbanística pola execución das obras de demolición dun muro de peche nunha parcela situada no lugar de A Aguieira, s/n (Nebra), coa referencia catastral 15072A00402068000PF, sendo os presuntos promotores das obras D^a. D^{**} e D. E^{**}.

SEGUNDO.- Notificar este acordo aos interesado e outorgarlles un prazo de quince días hábiles para que poidan realizar as alegacións e presentar os documentos e informacións que estimen convenientes ao seu dereito e, no seu caso, propoñer a práctica de proba concretando os medios de que pretendan valerse.”

4. SERVIZOS

4.1) TRANSMISIÓN DE LICENZA DE TAXI. LICENZA Nº 6.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus asistentes, **adopta o seguinte ACORDO:**

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 28/03/2017 (r.e. nº 1868) D. F^{**} solicitou do Concello de



Porto do Son autorización para transmitir a licenza de taxi nº 6 da que é titular a favor de D. A**.

Así mesmo, D. A** solicitou autorización para prestar o servizo de taxi co vehículo "Citroën C5", con matrícula 8702 FZG, diferente que o empregado por D. F** para prestar o servizo de taxi.

Segundo.- A Alcaldía, mediante o decreto núm. 181/2017, do 30 de marzo, autorizou o cambio de vehículo solicitado para prestar o servizo de taxi, condicionado a que se autorizase a transmisión da licenza de taxi nº 6 a favor do interesado.

Terceiro- Por oficio do 05/04/2017 (r.s. nº 1504) remitiuse ao Servizo de Mobilidade da Coruña copia dilixenciada do expediente de autorización de transmisión da licenza de taxi e solicitouse a emisión do informe preceptivo.

Cuarto.- O 21/04/2017 (r.e. nº 2392) recíbese no concello o informe de 12/04/2017 do Servizo de Mobilidade, favorable ao outorgamento da transmisión da autorización a favor de D. A**.

Faise constar no referido informe que a *"a transmisión da licenza de taxi estará condicionada, na súa eficacia, ao outorgamento da autorización interurbana de taxi ao novo titular; unha vez transmitida esta, a persoa interesada deberá solicitar á dirección xeral competente en materia de transportes da Xunta de Galicia a transmisión da licenza interurbana de taxi.*

(...)

Para tales efectos deberá achegar a seguinte documentación:

- *Impreso de solicitude.*
- *Xustificante de pago da taxa de transmisión de autorización.*
- *Permiso de circulación do vehículo, ficha técnica e ITV vixente; debendo este axustarse aos requirimentos técnicos esixidos pola normativa vixente, en especial no tocante á capacidade do maleteiro, que deberá contar cun mínimo de 45 litros de capacidade por cada unha das prazas de uso dos pasaxeiros que lle sexa autorizada.*
- *Alta no imposte de actividades económicas (IAE ou alta de declaración censal).*
- *Carné de conducir.*
- *Alta na Seguridade Social ou recibo de autónomos correspondente ao derradeiro mes.*
- *Follas/ Libro de reclamacións e taxa.*
- *Póliza de seguro (responsabilidade civil polos danos que se poidan ocasionar na prestación do servizo, segundo o disposto na normativa vixente -50.000.000 €) e recibo de pago.*
- *Autorización da transmisión da licenza municipal.*
- *Orixinal da autorización VT-N do transmitente."*

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Único.- O art. 17.1 da Lei 4/2013, do 30 de maio, establece que *"previa autorización das administracións competentes, os títulos habilitantes para a prestación de servizos de taxi serán transmisibles a calquera persoa física que o solicite e acredite que cumpre cos requisitos para ser titular destes segundo o establecido na presente lei. Dita transmisión non terá a consideración de outorgamento de novos títulos"*.

No apdo. 5 do referido art. 17 dispónse que *"a transmisión da licenza de taxi estará condicionada, na súa eficacia, ao outorgamento da autorización interurbana ao novo titular"*.



Visto canto antecede, **RESOLVE:**

PRIMEIRO.- Autorizar a transmisión da licenza de taxi nº 6 do Concello de Porto do Son a favor de D. A**.

A eficacia da transmisión queda condicionada ao outorgamento da autorización interurbana de taxi pola Dirección Xeral competente en materia de transportes, que se tramitará segundo o indicado no informe do Servizo de Mobilidade transcrito no antecedente 4º.

SEGUNDO.- Notificar este acordo aos interesados con expresión do réxime de recursos aplicable.

TERCEIRO.- Dar conta desta resolución ao Servizo de Mobilidade da Consellería de Infraestruturas e Vivenda e á Dirección General de Tráfico, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

5. XESTIÓN PATRIMONIAL.

5.1) REQUIRIMENTO PARA O CESE DA POSESIÓN SOBRE UNHA PARCELA DE TITULARIDADE MUNICIPAL.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus asistentes, **adopta o seguinte ACORDO:**

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 18/02/2016 presentouse escrito denunciando a o peche con malla de arame por D. A** dunha parcela que ten a consideración de “masa común” da concentración parcelaria de Noal e que, en consecuencia, sería de propiedade do concello.

Segundo.- A Policía Local emitiu informe o 27/03/2017 indicando que a parcela conta con variñas de arame que a delimitan, sen ter colocada malla, que fora cultivada o ano pasado e que na propiedade do denunciado, cara a suposta “masa común”, se colocou un cartel coa inscrición “prohibido o paso, propiedade privada”.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Único.- O art. 28 da Lei 33/2003, do 3 de novembro, de patrimonio das Administracións Públicas (LPAP), imponse a estas a obriga de protexer e defender o seu patrimonio, procurando a súa inscrición rexistral e exercendo as potestades administrativas e xudiciais procedentes.

Para a defensa dos seus bens e dereitos, o art. 41 LPAP atribúelle ás Administracións Públicas a potestade para “recuperar de oficio a posesión indebidamente perdida sobre os seus bens e dereitos”, previsión que reitera para as Entidades Locais o art. 82 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).

Neste caso, a parcela pechada con varas de arame e cultivada ten a consideración de “masa común” (parcela nº 280 do parcelario da concentración parcelaria de Noal) e a súa titularidade é



do Concello de Porto do Son, polo que non pode ser obxecto de ningunha clase de acto de disposición sen o previo acordo do concello que o autorice.

Visto canto antecede, **RESOLVE:**

PRIMEIRO.- Requirir a D. A**, na súa condición de presunto responsable, para que no prazo de 10 días hábiles, contados desde o seguinte ao de notificación deste acordo, retire as variñas de arame e, no seu caso, carteis ou outros elementos colocados na parcela de titularidade municipal.

Advírtese ao interesado de que non poderá cultivar a parcela nin posuíla sen a previa autorización do concello. Noutro caso, adoptaranse as medidas que legalmente procedan.

SEGUNDO.- Notificar este acordo ao interesado con expresión do réxime de recursos aplicable.

6. ASISTENCIA PERMANENTE AO ALCALDE NO EXERCICIO DAS SÚAS ATRIBUCIÓN.

A Xunta de Goberno Local, en uso da competencia conferida polos artigos 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 52, 53 e 46 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro que aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais (ROF) , segundo os cales lle correspóndelle á Xunta de Goberno Local como atribución propia e indelegable a asistencia ao Alcalde no exercicio das súas atribucións aparte das atribucións que o Alcalde ou outro órgano municipal lle poidan delegar; procede a prestar a asistencia ao Alcalde- Presidente no exercicio das súas atribucións, sendo informada neste momento de todas as decisións de goberno do Alcalde- Presidente dende a anterior Xunta de Goberno Local.

E non habendo máis asuntos que tratar, de orde da Alcaldía- Presidencia, levántase a sesión, sendo as **11:00 horas**, do día **27 de abril de 2017**, de todo o que se estende a presente acta da que eu, como secretario, dou fe.

O ALCALDE- PRESIDENTE,

O SECRETARIO,

Asdo. José Luis Oujo Pouso.

Asdo. José Manuel González García.